

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОАНО «Сколка»
от 08.09.2025 № 01.7-080925-1

Положение
о Совете обучающихся
Общеобразовательной автономной некоммерческой организации
«Сколка»

г. Москва,
территория инновационного центра
«Сколково»,
2025

1. Общие положения

1.1. Положение о Совете обучающихся Общеобразовательной автономной некоммерческой организации «Сколка» (далее соответственно – «Положение» и «Школа») разработано в соответствии с частью 6 статьи 26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», письмом Минобрнауки России от 14.02.2014 № ВК-262/09 «О методических рекомендациях о создании и деятельности советов обучающихся в образовательных организациях», Уставом и локальными нормативными актами Школы.

1.2. Положение определяет основные цели, задачи и функции Совета обучающихся Школы (далее – «Совет»), определяет порядок формирования и структуру Совета, порядок организации деятельности, делопроизводство, а также регламентирует права и ответственность членов Совета.

1.3. Совет является коллегиальным органом самоуправления обучающихся Школы, формируемый по инициативе обучающихся.

1.4. Совет действует на основе добровольного участия, принципов демократии, инициативности, ответственности и равенства.

1.5. Каждый обучающийся Школы, начиная с 4 класса, имеет право избирать и быть избранным в Совет в соответствии с настоящим Положением. Совет формируется из числа обучающихся 4-11 классов Школы.

1.6. Деятельность Совета направлена на всех обучающихся Школы.

1.7. Наличие двух и более Советов обучающихся в Школе не допускается.

1.8. Срок полномочий Совета составляет один учебный год.

2. Основные цели и задачи Совета

2.1. Целями деятельности Совета является формирование гражданской культуры, активной гражданской позиции обучающихся, содействие развитию их самостоятельности, способности к самоорганизации и саморазвитию, формирование у обучающихся умений и навыков самоуправления, подготовка их к компетентному и ответственному участию в жизни общества.

Также Совет создается с целью учета мнения обучающихся Школы по вопросам управления Школы в том числе учета их мнения при принятии локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся и при принятии решений о вынесении дисциплинарных взысканий обучающимся.

2.2. Основными задачами Совета являются:

2.2.1. Разработка предложений по повышению качества образовательного процесса с учетом интересов обучающихся.

2.2.2. Представление интересов обучающихся в деятельности управления Школой.

2.2.3. Реализация и защита прав обучающихся.

2.2.4. Содействие органам управления Школы в решении образовательных, научных, физкультурно-спортивных и иных задач, в организации досуга и быта обучающихся, в проведении общешкольных мероприятий.

2.2.5. Интегрирование объединений обучающихся для решения социальных задач, реализации общественно значимых молодежных (детских) инициатив и повышения вовлеченности обучающихся в деятельность органов ученического самоуправления.

2.2.6. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися, направленной на повышение сознательности обучающихся и их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имущественному комплексу Школы.

2.2.7. Укрепление межрегиональных и международных отношений между различными образовательными организациями.

2.2.8. Содействие реализации общественно значимых молодежных (детских) инициатив.

2.2.9. Содействие органам управления Школой в вопросах организации образовательной деятельности.

2.2.10. Содействие Школе в проведении работы с обучающимися по выполнению требований устава Школы, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов по вопросам организации и осуществления образовательной деятельности.

2.2.11. Проведение работы, направленной на повышение сознательности обучающихся, их требовательности к уровню своих знаний, воспитание бережного отношения к имуществу Школы.

3. Порядок формирования и структура Совета

3.1. Совет является выборным представительным органом, члены Совета избираются на классных собраниях 4-11 классов. Норма представительства обучающихся в Совете – 2 человека от класса.

3.2. Совет формируется путем соответствующих выборов в начале учебного года.

3.3. В случае выбытия из Школы обучающегося, входящего в Совет, в классе от которого был делегирован указанный обучающийся, организуются выборы нового члена Совета.

3.4. Председатель Совета ежегодно избирается на собрании Совета из числа обучающихся, входящих в Совет, простым большинством голосов.

3.5. Председатель Совета из числа членов Совета назначает своего заместителя и секретаря Совета.

3.6. В целях составления бюджета Совета и утверждения его с руководством Школы, члены Совета из своего состава избирают Финансового контролера.

3.7. Председатель, заместитель председателя, секретарь и Финансовый контролер избираются из числа членов Совета, делегированных из 8-11 классов Школы.

3.8. В рамках реализации функций Совета в его структуре создаются следующие комитеты по направлениям деятельности:

- комитет по организации культурно-досуговых мероприятий;
- комитет по организации физкультурно-оздоровительных мероприятий;
- комитет по реализации инициатив учащихся, касающихся учебных вопросов;
- комитет по реализации инициатив учащихся, касающихся внеучебной досуговой деятельности;
- комитет по рассмотрению проектов локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и интересы обучающихся, а также выработки мнений Совета по вопросам наложения дисциплинарного взыскания на обучающегося Школы.

3.9. Комитеты по направлениям деятельности, формируют позицию и согласовывают ее на общем собрании Совета.

3.10. Члены комитетов избираются на общем собрании Совета из числа его членов простым большинством голосов. Состав каждого комитета не может быть менее 5 человек.

Члены каждого комитета выбирают из своего состава руководителя комитета. Руководители комитетов подотчетны Председателю Совета.

3.11. Полномочия Председателя и Совета могут быть прекращены досрочно в случае:

- добровольного прекращения полномочий на основании соответствующего заявления;
- неспособности в течение длительного времени по состоянию здоровья участвовать в работе Совета;
- систематического (более трех раз подряд) неучастия без уважительных причин в заседаниях Совета и/или в работе комитета, членом которого он является;
- систематического (более трех раз подряд) нарушения устава и локальных нормативных актов Школы, в связи с чем к нему были применены меры дисциплинарного взыскания.

3.12. Инициатива о досрочном прекращении полномочий Председателя Совета и членов Совета может исходить от членов Совета и/или от администрации Школы. Решение о досрочном прекращении полномочий Председателя Совета, членов Совета принимается на заседании Совета обучающихся.

4. Взаимодействие Совета с органами управления Школы

4.1. Совет взаимодействует с органами управления Школой на основе принципов сотрудничества и автономии.

4.2. Представители органов управления Школой могут присутствовать на заседаниях Совета.

4.3. В Совет обучающихся делегируется работник Школы для оказания педагогической и консультативной помощи в деятельности Совета. Указанный работник оказывает помощь членам Совета на предмет соответствия принятых ими решений нормам законодательства Российской Федерации, устава и локальных нормативных актов Школы, а также морально-этическим нормам.

4.4. Руководство Школы оказывает организационную и методическую помощь Совету. Содействует в реализации инициатив Совета в том числе оказывает помощь в проведении мероприятий, в том числе финансирование их проведения. Обеспечивает условия для проведения заседаний Совета, предоставляет помещение, необходимую технику и оказывает информационную поддержку деятельности Совета.

5. Полномочия Совета

5.1. Совет имеет право:

5.1.1. Участвовать в разработке и обсуждении проектов локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся Школы.

5.1.2. Готовить и вносить предложения в органы управления Школы по его оптимизации с учетом интересов обучающихся, корректировке расписания учебных занятий, графика проведения промежуточной и итоговой аттестации, организации быта и отдыха обучающихся.

5.1.3. Выражать аргументированное мнение при принятии локальных нормативных актов Школы, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

5.1.4. Участвовать в рассмотрении и выражать мнение по вопросам, связанным с нарушениями обучающимися учебной дисциплины и правил внутреннего распорядка обучающихся.

5.1.5. Участвовать в разработке и реализации системы поощрений обучающихся за достижения в разных сферах учебной и внеучебной деятельности, в том числе принимающих активное участие в деятельности Совета и общественной жизни Школы.

5.1.6. Участвовать в организации работы комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений;

5.1.7. Запрашивать и получать в установленном порядке от органов управления Школы необходимую для деятельности Совета информацию;

5.1.8. Информировать обучающихся о деятельности Школы;

5.1.9. Рассматривать обращения, поступившие в Совет.

6. Порядок учета мнения Совета при принятии локальных нормативных актов Школы

6.1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и иными нормативными правовыми актами, перед принятием решения об утверждении локального нормативного акта, затрагивающего права и законные интересы обучающихся, работник Школы, делегированный в Совет согласно п. 4.3. Положения, обеспечивает направления в Совет проекта данного локального нормативного акта.

6.2. Совет не позднее пяти рабочих дней со дня получения проекта указанного локального нормативного акта направляет мотивированное мнение по проекту в письменной форме.

6.3. Мотивированное мнение Совета подлежит учету органами управления Школой при утверждении локальных нормативных актов, затрагивающих права и законные интересы обучающихся.

7. Порядок учета мнения Совета при вынесении дисциплинарный взысканий обучающимся

7.1. Проект приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копии документов направляются директором департамента социального благополучия в Совет.

7.2. Совет рассматривает в течение семи учебных дней со дня получения проекта приказа о привлечении обучающегося к дисциплинарной ответственности и копий документов и направляет директору департамента социального благополучия мотивированное мнение в письменной форме.

7.3. Мнение Совета, представленное в семидневный срок, учитывается директором Школы при принятии решения о возможности наложения на обучающегося дисциплинарного взыскания, но не является для Школы обязательным.

Мнение Совета, не представленное в семидневный срок, не учитывается.

8. Организация работы Совета

8.1. Для решения вопросов, входящих в полномочия Совета, проводятся заседания Совета.

8.2. Заседания Совета созываются председателем Совета по собственной инициативе либо по требованию не менее чем одной трети членов Совета. Очередные заседания Совета проводятся не реже одного раза в месяц.

8.3. Председательствует на заседаниях Совета председатель Совета либо, в его отсутствие, его заместитель.

8.4. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствует более половины избранных членов Совета. Решение считается принятым, если за него проголосовало более половины членов Совета, присутствующих на заседании. Каждый член Совета при голосовании имеет право одного голоса. Передача права голоса другому лицу не допускается.

9. Документация Совета

9.1. Заседания Совета оформляются протоколами.

9.2. В протоколах фиксируется ход обсуждения вопросов, выносимых на рассмотрение Совета, предложения и замечания членов Совета. Протоколы подписываются председателем и секретарем.

9.3. Протоколы хранятся в Центре детских инициатив Департамента социального благополучия.