

УТВЕРЖДЕНО
приказом ОАНО «Сколка»
от 11.09.2026 № 01.7-110926-1

Положение о видеонаблюдении с использованием аналитических блоков

г. Москва,
территория инновационного центра
«Сколково»,
2026 г.

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с:

- Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» (далее 152-ФЗ);
- Федеральным законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым кодексом Российской Федерации;
- Постановлением Правительства Российской Федерации от 01.11.2012 №1119 «Об утверждении требований к защите персональных данных при их обработке в информационных системах персональных данных»;
- Постановлением Правительства от 02.08.2019 № 1006 «Об утверждении требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий) Министерства просвещения РФ и объектов (территорий), относящихся к сфере деятельности Министерства просвещения РФ, и формы паспорта безопасности этих объектов (территорий)»;
- Уставом ОАНО «Сколка».

1.2. Под видеонаблюдением понимается непосредственное осуществление видеонаблюдения посредством использования видеокамер для получения видеoinформации об объектах, помещениях и территории, а также запись полученного изображения и его хранения для последующего использования.

1.3. Система видеонаблюдения в ОАНО «Сколка» (далее по тексту – Школа) является программно-аппаратным комплексом, элементом системы безопасности Школы. Данный комплекс направлен на обеспечение безопасности учебного и рабочего процесса, поддержания трудовой дисциплины и порядка, контроля качества оказываемых услуг, предупреждение возникновения чрезвычайных ситуаций (происшествий) и обеспечения объективности расследования в случаях их возникновения.

1.4. Система видеонаблюдения является открытой, ведётся с целью обеспечения безопасности учащихся, посетителей и работников Школы и не может быть направлена на сбор информации о конкретном человеке.

2. Порядок организации системы видеонаблюдения

2.1. Решение об установке, эксплуатации и модернизации системы видеонаблюдения принимается директором Школы. Директор департамента обеспечения безопасности или лицо, его замещающее, (далее – ответственный за видеонаблюдение) несет ответственность за соблюдение законодательства Российской Федерации при эксплуатации системы видеонаблюдения

2.2. Система видеонаблюдения Школы входит в систему комплексной системы безопасности (далее – КСБ) и включает в себя камеры, мониторы, аналитические блоки, записывающие устройства (видеорегистраторы/серверы).

2.3. Установка системы видеонаблюдения осуществляется в соответствии с её целями и задачами.

2.4. Система видеонаблюдения установлена на территории и в помещениях Школы, расположенной по адресу: 121205, г. Москва, вн. тер. г. муниципальный округ Можайский, тер Сколково инновационного центра, б-р Большой, д. 37.

2.5. Запрещается использование устройств, предназначенных для негласного получения информации (скрытых камер).

2.6. Запрещается размещение видеокамер системы видеонаблюдения в туалетах (кабинках), раздевалках спортивного зала, душевых, помещениях медицинского блока.

2.7. Запрещается использование видеонаблюдения для сбора, хранения, использования, распространения информации о частной жизни лица без его письменного согласия.

2.8. При обнаружении нарушения правил эксплуатации системы видеонаблюдения ответственный за видеонаблюдение обязан немедленно доложить об этом директору, приняв соответствующие меры по приостановке её эксплуатации.

2.9. Вновь принимаемые работники должны быть письменно ознакомлены с правами работодателя на осуществление видеоконтроля и с настоящим Положением.

2.10. Учащиеся и их законные представители, а также посетители Школы должны быть надлежащим образом уведомлены о ведении видеонаблюдения на территории и в помещениях посредством информационной таблички, размещённой при входе в Школу.

3 Цели и задачи системы видеонаблюдения

3.1. Видеонаблюдение с использованием аналитических блоков в Школе осуществляется с целью обеспечения антитеррористической защищенности, охраны порядка, противопожарной защиты, пресечения и фиксации противоправных действий, с целью документальной фиксации травматизма и возможных противоправных действий, которые могут нанести вред имущественным и (или) немущественным правам Школы в целом, работников, учащихся или посетителей Школы.

3.2. Система видеонаблюдения призвана выполнять следующие задачи:

- повышение эффективности действий при возникновении нештатных и чрезвычайных ситуаций и обеспечение объективности расследования в случаях их возникновения;
- охрана порядка и безопасности в Школе;
- предупреждение и пресечение противоправных действий;
- фиксация противоправных действий;
- предупреждение и фиксация несчастных случаев и травматизма;
- обеспечение личной безопасности учащихся, работников, посетителей;
- контроль трудовой дисциплины и обеспечение объективности при вынесении дисциплинарных взысканий;

3.3. В случае необходимости материалы видеозаписей, полученных камерами видеонаблюдения Школы, могут быть использованы по запросу уполномоченных органов в установленном процессуальном порядке в качестве доказательства:

- в уголовном, гражданском или административном судопроизводстве для доказывания факта совершения противоправного действия, а также для установления личности лица, совершившего соответствующее противоправное действие;
- для доказывания факта совершения дисциплинарного проступка работником Школы, а также для установления личности работника Школы в момент совершения им соответствующего дисциплинарного проступка.

3.4. Материалы видеозаписей для идентификации личности могут быть

переданы уполномоченным органам без письменного согласия субъекта персональных данных с целью противодействия терроризму, противодействия коррупции, с целью защиты правопорядка и т.п., то есть в случаях, предусмотренных частью 2 статьи 11 №152-ФЗ.

Передача материалов видеозаписи осуществляется в соответствии с порядком, установленным для передачи сведений, содержащих персональные данные.

4. Порядок ведения видеонаблюдения

4.1. Интеллектуальное видеонаблюдение как часть КСБ осуществляется с использованием аналитических блоков, обеспечивающих обнаружение событий, угрожающих безопасности, в автоматическом режиме. В аналитических блоках интеллектуального видеонаблюдения используются сценарии выявления угроз с выводом тревоги на тревожный монитор. Принятие решения о реагировании оператором регламентируется должностной инструкцией и протоколами безопасности.

4.2. До передачи материалов видеосъемки для установления личности снятого человека видеонаблюдение не считается обработкой биометрических персональных данных и на её проведение письменного согласия не требуется.

4.3. Заявка на получения доступа к видеоархиву:

Заявка от должностного лица, допущенного к просмотру видеоархива, должна подаваться в свободной форме через корпоративную электронную почту в адрес директора департамента обеспечения безопасности или лица, его замещающего.

В заявке необходимо указать:

- Дату и время инцидента;
- Локацию инцидента;
- Обстоятельства инцидента.

Время согласованного просмотра архива определяется в порядке общей очереди.

4.4. К просмотру видеоинформации, касаемой сотрудников, учащихся, их законных представителей и гостей Школы допускаются:

- работники Школы на основании соответствующего распоряжения директора департамента обеспечения безопасности или лица, его замещающего, либо директора Школы;

- представители уполномоченных органов с целью использования изображений для осуществления государственных, общественных или иных публичных интересов. Представители уполномоченных органов допускаются до просмотра видеозаписей на основании письменного запроса, оформленного в соответствии с требованиями законодательства в сфере защиты персональных данных, с разрешающей резолюцией директора Школы, а также в присутствии уполномоченного должностного лица Школы.

4.5. Установка видеокамер производится в разрешенных помещениях в необходимом для осуществления видеонаблюдения количестве.

4.6. Отображение процесса видеонаблюдения должно производиться на мониторе, расположение которого исключает его просмотр сторонними лицами. Для помещений, в которых располагаются мониторы, организуется режим обеспечения безопасности, при котором обеспечивается сохранность носителей информации, а также исключается возможность неконтролируемого проникновения и пребывания в

этих помещениях посторонних лиц.

4.7. Автоматизированные рабочие места и программное обеспечение, позволяющее просматривать видеозаписи, должно быть защищено паролем доступа.

4.8. Копирование и (или) распространение видеозаписей не допускается за исключением случаев, предусмотренных частью 2 статьи 11 №152-ФЗ, а также в случае необходимости фиксации нарушения трудовой дисциплины.

4.9. Уничтожение видеозаписей производится в автоматическом режиме по мере заполнения памяти жесткого диска по истечении трех месяцев. В случае фиксации камерами видеонаблюдения конфликтной (нестандартной) ситуации, то для таких записей устанавливается срок хранения — шесть месяцев. В случае фиксации камерами видеонаблюдения конфликтной ситуации между участниками учебного процесса, посетителем и работником Школы, то такие записи подлежат хранению в течение срока исковой давности, т.е. в течение трех лет.

4.10. Ответственным за организацию хранения и уничтожения записей является директор департамента обеспечения безопасности.

5. Использование записей видеонаблюдения для контроля трудовой дисциплины работников и правил внутреннего распорядка обучающихся

5.1. При возникновении необходимости просмотра видеозаписи для контроля трудовой дисциплины, материалы видеозаписей для фиксации нарушения трудовой дисциплины и идентификации личности, допустившей нарушение, могут быть просмотрены уполномоченными должностными лицами Школы.

5.2. Перечень уполномоченных должностных лиц, допущенных к просмотру видеoinформации, касаемой сотрудников, учащихся, их законных представителей и гостей Школы установлен в п. 4.4. настоящего Положения.

5.3. Порядок подачи заявки на получения доступа к архиву определены п. 4.3.

5.4. Копирование видеозаписи, содержащей фиксацию нарушения работником трудовой дисциплины (далее – копия видеозаписи), допускается уполномоченным должностным лицом на съемный носитель с целью использования копии видеозаписи при проведении процедуры применения к работнику дисциплинарного взыскания.

5.5. Просмотр копии видеозаписи субъектом персональных данных возможен в случае отсутствия на данной копии видеозаписи изображения иных субъектов персональных данных или с их письменного согласия.

5.6. Передача копии видеозаписи может осуществляться только уполномоченным органам (контрольно-надзорные органы, судебные органы) в порядке, установленном к передаче сведений, содержащих персональные данные.

6. Ответственность

6.1. Ответственность за соблюдение действующего законодательства Российской Федерации и настоящего Положения при ведении видеонаблюдения несет директор департамента обеспечения безопасности.

6.2. Уполномоченные должностные лица несут персональную ответственность за разглашение сведений, содержащих персональные данные, полученных при просмотре видеозаписей.

6.3. Лица, виновные в нарушении требований Федерального закона «О персональных данных», несут предусмотренную законодательством Российской Федерации ответственность.